

HÔTEL  
**PILGRIM**

**DIRECTORY**

# A

## **ADAPTATEURS**

Des adaptateurs électriques sont disponibles sur demande auprès de la réception.

## **AIR CONDITIONNÉ**

La température de l'air conditionné peut être réglée à votre convenance à l'aide du boîtier de commande situé à l'entrée de votre chambre.

## **ALLERGIES**

Si vous avez des intolérances alimentaires, nous vous invitons à nous en informer afin que nous puissions adapter et personnaliser votre petit-déjeuner et votre room service en conséquence.

## **ARRIVÉES**

L'enregistrement se fait à partir de 15h00. Si vous arrivez avant cette heure et que votre chambre n'est pas encore disponible, nous pouvons conserver vos bagages au sein de notre bagagerie sécurisée.

# B

## **BAGAGES**

Vos bagages peuvent être pris en charge depuis votre chambre à votre départ. Merci de contacter la réception. Pendant votre séjour, vous pouvez confier vos bagages à la bagagerie de l'hôtel. Vous pouvez également nous les confier pour une arrivée matinale ou un départ tardif. La réception est à votre disposition pour toutes vos questions.

## **BAR**

Notre équipe du bar sera heureuse de vous accueillir de 18h00 à 23h00 pour vous faire découvrir ses créations cocktails ainsi que sa sélection de softs, bières, vins et spiritueux.

A tout heure, la réception est présente pour vous servir soft, bières, vins, spiritueux ainsi que thés et cafés.

## **BÉBÉ**

Nous vous proposons d'ajouter un lit bébé à votre chambre si besoin. Nous pouvons également faire réchauffer la nourriture de votre enfant et vous proposer un chauffe-biberon.

## **BLANCHISSERIE / NETTOYAGE À SEC**

Vous trouverez dans le dressing de votre chambre un sac prévu à cet effet. Le linge déposé avant 10h00 vous sera remis le soir même après 19h30, excepté le dimanche et les jours fériés. N'hésitez pas à solliciter la réception si vos effets nécessitent un diagnostic et un entretien d'exception.

# **C**

## **CHAUFFAGE**

Votre chambre est équipée d'un chauffage réversible : vous pouvez ajuster la température de votre chambre à votre convenance depuis le panneau de contrôle de climatisation situé à l'entrée de votre chambre.

## **CHECK-OUT**

Merci de libérer votre chambre avant 12h00. Si vous souhaitez quitter votre chambre au-delà de l'horaire usuel, vous pouvez solliciter la réception qui fera son possible pour vous permettre un départ tardif, selon les disponibilités de votre chambre.

## **CHIENS & CHATS**

Les chiens de moins de 15 kilogrammes & les chats sont acceptés dans l'établissement. Nous proposons à discrétion un panier et deux gamelles pour votre animal.

### **CLÉ-CARTE**

Si vous partagez votre chambre, vous pouvez solliciter la réception pour remettre à chaque occupant sa propre clé-carte. Outre l'accès qu'elle permet à votre chambre, cette clé-carte y active également l'alimentation d'énergie, une fois insérée dans l'interrupteur situé à l'entrée. Cette clé-carte est à ôter de l'interrupteur lorsque vous quittez la chambre. Afin de ne pas altérer le fonctionnement de cet interrupteur, il est également requis de ne pas y insérer d'autre élément que votre clé-carte.

### **CLIMATISATION**

Vous pouvez ajuster la température de votre chambre depuis le panneau de contrôle de climatisation situé à l'entrée de votre chambre.

### **COFFRE-FORT**

Pour protéger vos effets précieux, votre chambre est équipée d'un coffre-fort. Vous trouverez les instructions détaillées sur la porte de ce coffre.

### **COURRIER ET COLIS**

Tous les courriers et colis reçus à votre intention sont conservés à la réception et vous seront remis à votre arrivée ou retour. Selon votre demande préalable, ils peuvent également être montés dans votre chambre.

# D

## **DÉPART**

Merci de libérer votre chambre avant 12h00. Si vous souhaitez quitter votre chambre au-delà de l'horaire usuel, vous pouvez solliciter la réception qui fera son possible pour vous permettre un départ tardif, selon les disponibilités de votre chambre.

## **DÉGRADATIONS**

La décoration exclusive de votre chambre a reçu un soin particulier. Aussi, si par mégarde certaines se trouvaient altérées, l'hôtel se verrait dans l'obligation de répercuter ces dégradations sur votre facture.

# E

## **ÉCOLOGIE**

Afin de préserver l'environnement, nous invitons nos clients séjournant à l'hôtel plusieurs nuits, à déposer chaque jour au sol, uniquement les serviettes que l'équipe d'étages doit changer. Ce petit geste permet de réduire la consommation d'eau de la planète. Nous vous en remercions.

## **ÉLECTRICITÉ**

Dans les chambres de l'hôtel, vous devez introduire votre carte-clé dans le boîtier électrique situé à l'entrée de votre chambre pour faire fonctionner les lampes. Toutes les prises électriques de votre chambre sont alimentées sans discontinuités pour le chargement de vos appareils électriques.

## **ENFANT**

Des aménagements en chambre sont disponibles sur

demande, dès votre réservation ou sur simple sollicitation auprès de la réception. Nous pouvons ainsi vous proposer un lit parapluie, une chaise haute et un chauffe-biberon.

## **F**

### **FLEURS**

Si vous souhaitez envoyer des fleurs ou avez le bonheur d'en recevoir, la réception se tient votre disposition pour tout envoi ou réception de bouquet. La réception peut vous mettre à disposition un vase, pendant la durée de votre séjour.

## **G**

### **GOVERNANTE**

Votre chambre est aux soins d'un membre de l'équipe d'étages. En accrochant la plaquette « Ne pas déranger », vous lui indiquez de ne pas intervenir. Si vous souhaitez un horaire particulier pour que votre chambre soit préparée, n'hésitez pas à en faire part à la réception.

Par ailleurs, vous pouvez vous adresser à la réception pour que soient mis à votre disposition de façon supplémentaire :

- Serviettes de bain
- Couette
- Chaussons
- Cintres

## **I**

### **IMPRESSION DE DOCUMENTS**

Si vous souhaitez imprimer des documents, vous pouvez transmettre votre fichier à l'adresse suivante : [bonjour@hotelpilgrim.paris](mailto:bonjour@hotelpilgrim.paris).

Vos documents imprimés seront tenus à votre disposition soit à la réception ou remis directement sous enveloppe dans votre chambre selon votre demande.

## **M**

### **MÉDECIN**

Si une consultation médicale vous est nécessaire en urgence, vous pouvez contacter la réception. Nos équipes pourront également aller chercher vos prescriptions sur ordonnance en pharmacie. Pour les blessures superficielles, sont tenus à votre disposition pansements et antiseptiques en réception.

### **MASSAGES ET SOINS**

L'hôtel vous propose un partenariat exclusif avec Relax Massage. Un large choix de massage et soins vous est proposé. Pour toute réservation ou information complémentaire, veuillez contacter la réception en composant le 9.

## **N**

### **NE PAS DÉRANGER**

Si vous désirez ne pas être dérangé, vous êtes invités à le signaler à la réception afin que vos appels téléphoniques ne vous soient pas transmis en chambre.

Afin de préserver au mieux votre tranquillité, n'hésitez pas à solliciter la réception pour que votre chambre ne soit préparée qu'à l'heure qui vous conviendra le mieux.

### **NON-FUMEUR**

L'ensemble des parties intérieures de l'hôtel est non-fumeuse, que ce soit pour l'ensemble des chambres ou le lobby. Il vous est demandé de bien vouloir respecter cette règle pour le

confort de tous. En cas de non-respect de cette consigne, les détecteurs de fumée se déclenchent et provoquent une alarme-incendie.

Par ailleurs, au cas où seraient constatées des odeurs de tabac dans votre chambre, l'hôtel serait dans l'obligation de faire procéder par une société extérieure à un nettoyage et une désodorisation de votre chambre, qui vous seront facturés pour un montant forfaitaire de 200,00 €.

## O

### **OBJET PERDU OU OUBLIÉ**

Si vous pensez avoir égaré un effet personnel dans l'hôtel, pensez à contacter la réception.

Par ailleurs, si vous avez oublié d'emporter avec vous à l'heure votre rasoir, crème à raser, brosse à dents ou dentifrice, sollicitez la réception.

## P

### **PAPIER À LETTRE**

Un nécessaire de papeterie, papier à lettre et enveloppes, est à votre disposition à la réception.

### **PETIT DÉJEUNER**

Le petit-déjeuner est servi, au rez-de-chaussée de l'établissement, entre 7 heures et 11 heures. Une formule à 21 euros y est proposée. Des plats chauds (œufs, pancakes ...) sont disponibles sur demande, auprès de l'équipe du petit-déjeuner.

## **PISCINE ET HAMMAM**

Notre piscine et notre hammam, au sous-sol, est ouverte de 07h00 à 22h00, sur réservation. Merci de contacter la réception pour réserver votre session.

## **PHOTOCOPIE**

Si vous souhaitez photocopier un document, vous pouvez solliciter la réception.

## **Q**

### **QUESTIONNAIRE DE QUALITÉ**

Afin de vous offrir un service irréprochable, vos avis et commentaires sur notre établissement sont essentiels. Nous vous remercions du temps accordé à partager votre expérience.

## **R**

### **RECEPTION**

La réception est ouverte tous les jours, sans discontinuités. Pour nous joindre, veuillez composer le 9 depuis le téléphone de votre chambre ou le 01 80 27 33 11.

### **REPASSAGE**

Si vous souhaitez vous-même procéder au défroissage de vos vêtements, un fer et une table à repasser ou un défroisseur peuvent vous être montés dans votre chambre.

### **RÉVEIL**

Si vous souhaitez être appelé pour votre réveil, vous pouvez

contacter la réception la veille pour transmettre l'heure de votre choix.

### **ROOM SERVICE**

Si vous souhaitez commander votre petit déjeuner en chambre, n'hésitez pas à contacter notre équipe en réception.

## **S**

### **SALLE DE SPORT**

Notre salle de sport, au sous-sol, est ouverte sans discontinuités.

### **SÈCHE-CHEVEUX**

Un sèche-cheveux est à votre disposition dans la salle de bain. Un contact avec le manche doit être maintenu pour qu'il fonctionne sans discontinuités.

### **SÉCURITÉ INCENDIE**

Merci de bien vouloir prendre connaissance dès votre arrivée des consignes de sécurité et d'incendie affichées dans votre chambre ainsi que dans les couloirs. Il vous est suggéré de vous renseigner sur la sortie de secours la plus proche de votre chambre.

## **T**

### **TÉLÉPHONE**

Pour contacter la réception, composez le 9.

Pour appeler un numéro français extérieur, vous devez composer le 0, puis le numéro de téléphone français à 10 chiffres.

Pour appeler un numéro étranger extérieur, vous devez composer le OO, puis l'indicatif du pays, puis le numéro souhaité.

## **TELEVISION**

La télévision en chambre vous permet de visionner des chaînes françaises et internationales.

Vous pouvez également vous connecter à votre compte Netflix personnel. La déconnexion est automatique dès que la télévision s'éteint.

## **W**

### **WI-FI**

L'hôtel dispose d'une couverture wifi dans l'ensemble des espaces. Vous pouvez vous connecter au réseau « Hôtel Pilgrim » et entrer le code « Pilgrim2023 ».

# A

## **ADAPTERS**

The voltage in your room is 220V/50Hz. Adapters are available from reception.

## **AIR CONDITIONING**

You can adjust the temperature in your room as required. Simply set the desired temperature using the control panel located just inside the door to your room.

## **ALLERGIES**

If you suffer from food allergies, please let the reception know so that we can cater for your special needs at breakfast or if you require room service.

# B

## **BAR**

Our bar team will be happy to welcome you from 18:00 to 23:00 to show you their cocktail creations and their selection of softs, beers, wines and spirits.

At all times, reception is on hand to serve you soft drinks, beers, wines, spirits, teas and coffees.

## **BREAKFAST**

Breakfast is served on the ground floor between 7am and 11am. A breakfast menu is available for 21 euros. Hot dishes (eggs, pancakes, etc.) are available on request from the breakfast team.

# C

## **CHECK-OUT**

Please check out before 12pm. If you wish to leave your room after this time, please contact reception, who will do their best to allow you to check out late, subject to availability.

## **CHECK-IN**

Check-in starts at 3pm. If you arrive before this time and your room is not yet available, we can store your luggage in our secure luggage room.

## **CHILDREN**

Baby beds are available for children under the age of three, which can be set up before you arrive, if you made this request at time of booking, or simply by asking at reception. We can also heat up your child's food and provide a bottle warmer.

# E

## **ECOLOGY**

In order to protect the environment, we invite our guests staying at the hotel for several nights to leave only the towels that the housekeeper need to change on the floor each day. This small gesture helps reduce the planet's water consumption.

## **ELECTRICITY**

In the hotel rooms, you must insert your key card into the electrical box located at the entrance to your room to operate the lights. All the sockets in your room are powered without discontinuities to charge your electrical appliances.

# D

## **DAMAGE**

Great care has been taken with every detail of your room's exclusive decoration scheme. Accordingly, if any of these items were damaged accidentally, the hotel would be obliged to any costs incurred to your bill.

## **DEPARTURE**

Check-out time is 12 noon. If you wish to leave your room later than the usual 12 noon, you can ask reception, which will do its utmost to allow you to leave late, depending on the availability of your room.

## **DOGS & CATS**

Dogs (under 15 kilograms) & cats are allowed into the hotel. If you wish to add basket or bowls, please ask our front desk's team.

## **DO NOT DISTURB**

Please let reception know if you do not wish to be disturbed, to prevent calls being put through to your room. You can also contact reception if you would prefer your room to be prepared at your convenience.

## **DOCTOR**

If you need a medical consultation urgently, you can contact reception. Our teams can also collect your prescriptions from the pharmacy. Antiseptics are available for minor injuries.

# F

## **FIRE AND SAFETY**

On arrival, please take the time to read the fire and safety instructions displayed in your room and in the hallways. We would advise you to locate the nearest emergency exit to your room.

## **FLOWERS**

If you would like to send flowers or simply enjoy the pleasure of receiving your own bouquet, contact reception to place your order. Reception can provide you with a vase for the duration of your stay.

# H

## **HAIRDRYER**

The bathroom is equipped with a hairdryer for guests' use. Contact with the control stick must be maintained to ensure that it operates smoothly.

## **HEATING**

Your room is equipped with a two-way heating system. You can adjust the temperature as required, using the control panel situated just inside the entrance to your room.

## **HOUSEKEEPER**

Your room is in the care of a housekeeper. By hanging up the "Do not disturb" sign, you are indicating not to interfere. If you would like your room to be prepared at a particular time, please let reception know. You can also ask reception for the following additional items to be made available to you:

- Bath towels
- Slippers
- Duvet
- Pillows
- Hangers

## I

### **IRONING**

If you wish to iron your clothes yourself, an iron and ironing board or ironer can be provided in your room.

## K

### **KEYCARD**

If you are sharing a room, please ask the reception to issue a keycard to each occupant.

In addition to opening the door to your room, the keycard is also used to switch on the power, when it is inserted into the switch just inside the door as you come into your room. The keycard should be removed from the switch when you leave the room. Please do not insert any objects other than the keycard, so as not to interfere with switch operation.

## L

### **LAUNDRY / DRY CLEANING**

You will find a special bag in your bedroom dressing room. Any linen left before 10:00 a.m. will be returned to you the same evening after 7:30 p.m., except on Sundays and public holidays. Don't hesitate to ask reception if your belongings require special diagnosis and care.

## **LUGGAGE**

Your luggage can be collected from your room on departure. Please contact reception.

During your stay, you can leave your luggage in the hotel's luggage room. You can also leave it with us for an early arrival or a late departure. If you have any questions, please contact reception.

## **LOST AND FOUND**

If you think you have lost any personal belongings in the hotel, please contact reception. In addition, if you have forgotten to bring your razor, shaving cream, toothbrush or toothpaste with you on time, please contact reception.

# **M**

## **MASSAGES**

The hotel offers you an exclusive partnership with Relax Massage. A wide choice of treatments is offered. For reservations or additional information, please contact the reception by dialing 9.

## **MAIL AND PARCELS**

All mail and parcels received for you are kept at reception and will be given to you on your arrival or return. At your request, they can also be brought up to your room.

# **N**

## **NO SMOKING**

The entire interior of the hotel is non-smoking. This applies to all rooms and suites, the lobby and all indoor areas.

We would ask you to comply with our smoke-free policy for everyone's comfort and well-being. Guests who fail to adhere to this policy are reminded that smoking will set off both the smoke and fire alarms.

Furthermore, if we notice tobacco odours in your room, the hotel will be obliged to hire the services of an outside company to clean and remove the odours from your room, the cost of which will be added to the bill in the sum of a € 200.00 flat fee.

## **P**

### **PHOTOCOPIES AND PRINTING DOCUMENTS**

If you have any documents that need to print out, simply e-mail the files to the following address [bonjour@hotelpilgrim.paris](mailto:bonjour@hotelpilgrim.paris) or simply hand them to reception for printing. Your printouts will be available for collection at reception or returned to your room in an envelope, as you wish.

## **R**

### **RECEPTION**

Reception is open every day without discontinuity.

To contact us, please dial 9 from your room phone or call us on 01 80 27 33 11.

### **ROOM SERVICE**

If you wish to order your breakfast in your room, do not hesitate to contact our reception team.

# S

## **SAFE**

Your room has a safe to protect your valuables. You will find full instructions on the safe door.

## **SPORT ROOM**

Our basement gym is open without interruption.

## **STATIONERY**

A stationery kit, including stationery and envelopes, is available at reception.

## **SWIMMING POOL AND HAMMAM**

Our swimming pool and hammam, in the basement, is open from 07:00 to 22:00, by reservation only. Please contact reception to book your session.

# T

## **TELEPHONE**

To contact reception, dial 9.

To call a French outside number, dial 0, then the 10-digit French telephone number.

To call a foreign number, dial 00, then the country code, then the number you want.

## **TELEVISION**

In-room television allows you to watch French and international channels.

You can also connect to your personal Netflix account. The connection is automatically disconnected when the television is switched off.

## **W**

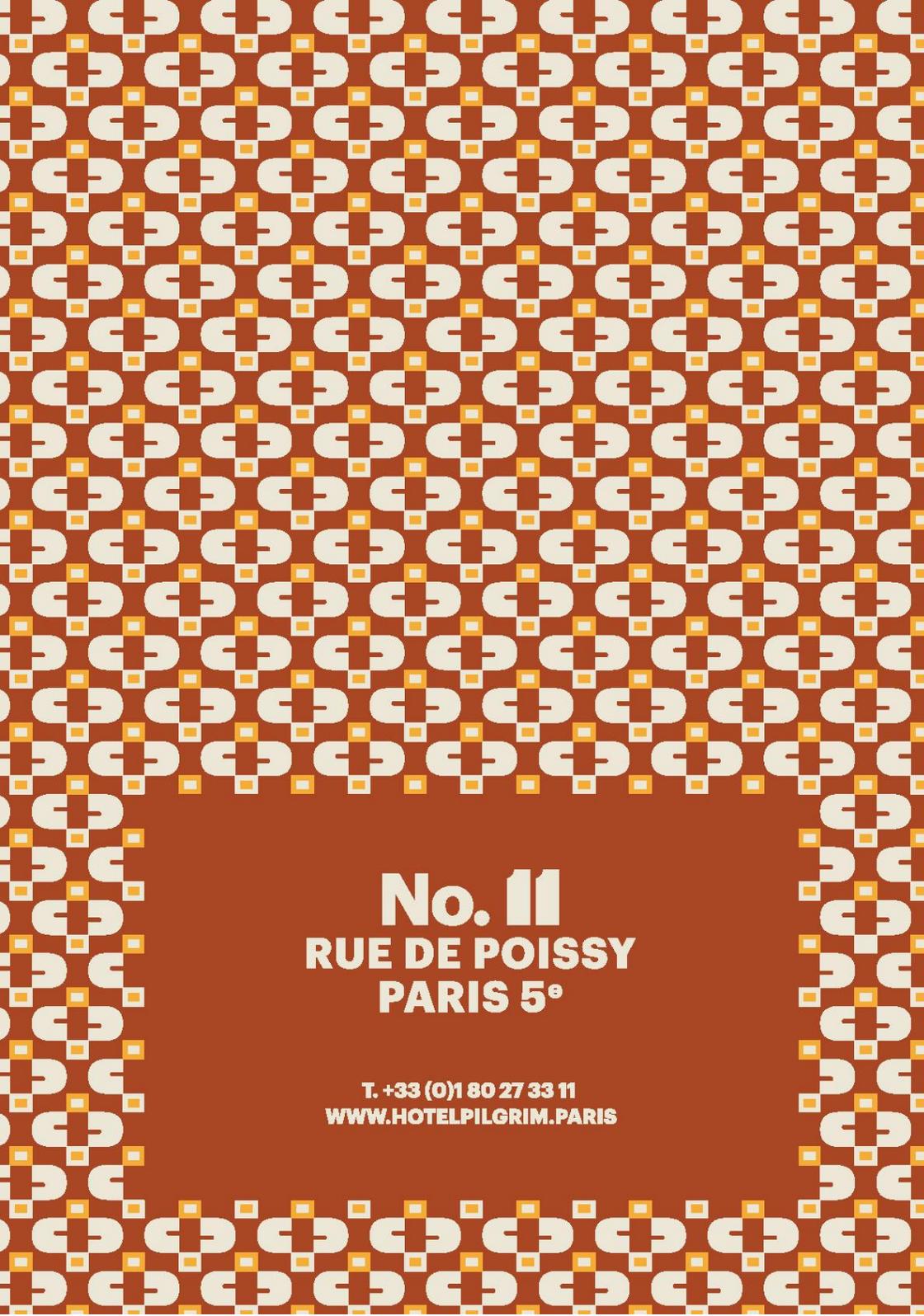
### **WAKE UP CALL**

If you require a wake-up call, please contact reception the day before to request the time you wish to be called at.

### **WI-FI**

There is free Wi-Fi access in every room and throughout the hotel.

All you have to do is connect to the network.



**No. 11**  
**RUE DE POISSY**  
**PARIS 5<sup>e</sup>**

**T. +33 (0)1 80 27 33 11**  
**[WWW.HOTELPILGRIM.PARIS](http://WWW.HOTELPILGRIM.PARIS)**